

Универзитет у Крагујевцу
Број: I-01-1296/3
Датум: 25.12.2024. године

**ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ПРОГРАМСКОГ ПАКЕТА ЗА
РАЧУНОВОДСТВО**

1. **НАЗИВ НАРУЧИОЦА:** УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
2. **АДРЕСА НАРУЧИОЦА:** Лицеја Кнежевине Србије 1А, 34000 Крагујевац
3. **ИНТЕРНЕТ АДРЕСА НАРУЧИОЦА:** www.kg.ac.rs
4. **ВРСТА НАРУЧИОЦА:** Установа у области високог образовања
5. **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Поступак набавке на коју се закон не примењује, у складу са чланом 27. ЗЈН.
6. **ВРСТА ПРЕДМЕТА:** добра
7. **СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ:** Спецификација је у прилогу овог позива.
8. **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:** „најнижа понуђена цена“
9. **НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:** Понуђач понуду подноси у затвореној коверти у писарници Универзитета у Крагујевцу, Лицеја Кнежевине Србије 1А, 34000 Крагујевац.
Понуду доставити најкасније до 27.12.2024. године до 12,00 сати.
Понуду доставити на меморандуму фирме (са општим подацима назив, пиб, матични број, адреса, одговорно лице), за сваку од наведених ставки јединичне цене са и без ПДВ, као и укупне цене. Уколико Понуђач није у систему ПДВ-а, обавезно нагласити у понуди.
10. **КОНТАКТ:** Ирена Петровић, е-маил адреса : irena.petrovic@kg.ac.rs
11. **ПЕРИОД ТРАЈАЊА УГОВОРА:** Уговор ће бити закључен на период од два месеца колико траје имплементација програма. Гарантни рок је до 31.12.2025. године.
12. **СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ ПАКЕТА ЗА РАЧУНОВОДСТВО**

Програмски пакет мора да има следеће модуле:

- 1) **Финансијско књиговодство и оператива:**
 - Главна књига са евиденцијом ПДВ-а
 - Аналитичка потраживања и обавезе
 - Ситан инвентар
 - Благајничко пословање
 - Праћење реализације уговора
 - Интегрисано извештавање
- 2) **Обрачун зарада**
- 3) **Обрачун прихода по основу:**
 - Уговора о делу
 - Ауторских хонорара

- Привремених и повремених послова
 - Солидарне помоћи
 - Накнаде трошкова на службеном путу у земљи и иностранству
 - Отпремнине
 - Накнаде члановима комисија
 - Осталих личних примања осим зарада и накнада зарада
- 4) Електронски платни промет са аутоматским књижењем извода
 - 5) Основна средства са пописом мобилним читачима
 - 6) Обрачун камата

У програмски пакет мора бити интегрисана израда свих пописаних периодичних и годишњих извештаја, образаца, спецификација и исплатне документације.

Сви прописани обрасци морају бити израђени у форми прописаној за подношење надлежним органима и предају се без додатне обраде

Програм треба да поседује и следеће интегрисане системске функције:

- Ауторизацију приступа и рада са подацима
- Прилагођавање изгледа екранских форми и извештаја потребама корисника и корисничких група
- Евиденција и размена података са издвојених локација,
- Снимање заштитних копија података
- Потпуно управљање и параметризација система од стране корисника